



ГУБКИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губкин

« 19 » января 2024 г.

№ 30 ПА

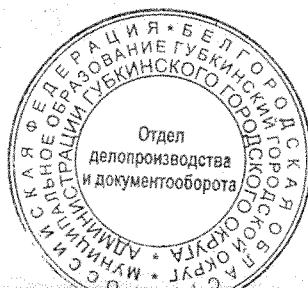
О проведении конкурса на определение лучшей практики по укреплению здоровья работающих на рабочем месте среди муниципальных бюджетных учреждений Губкинского городского округа, реализующих корпоративные здоровьесберегающие программы

В рамках реализации муниципального проекта «Вместе за здоровьем» (Популяризация здорового образа жизни среди работников муниципальных учреждений через внедрение корпоративных здоровьесберегающих программ), в целях выявления лучшей практики по укреплению здоровья работающих на рабочем месте среди муниципальных бюджетных учреждений Губкинского городского округа, реализующих корпоративные здоровьесберегающие программы, администрация Губкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на определение лучшей практики по укреплению здоровья работающих на рабочем месте среди муниципальных бюджетных учреждений Губкинского городского округа, реализующих корпоративные здоровьесберегающие программы (приложение № 1).
2. Создать конкурсную комиссию и утвердить ее состав (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальному развитию Фарафонову Н.Н.

Глава администрации
Губкинского городского округа



М.А. Лобазнов

Приложение № 1**УТВЕРЖДЕНО****постановлением администрации****Губкинского городского округа****от «19» января 2024 г. № 307а****Положение**

о проведении конкурса на определение лучшей практики по укреплению здоровья работающих на рабочем месте среди муниципальных бюджетных учреждений Губкинского городского округа, реализующих корпоративные здоровьесберегающие программы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации, проведения и определения победителей конкурса на определение лучшей практики по укреплению здоровья работающих на рабочем месте среди муниципальных бюджетных учреждений Губкинского городского округа, реализующих корпоративные здоровьесберегающие программы (далее - Конкурс).

1.2. Конкурс проводится с 19 января по 28 февраля 2024 года.

1.3. Конкурс проводится с целью выявления лучших корпоративных программ и обобщения опыта работы муниципальных учреждений бюджетной сферы Губкинского городского округа по сохранению и укреплению здоровья работающего населения, созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте.

1.4. Основными задачами Конкурса являются:

- выявление лучших корпоративных программ организации работы по формированию здорового образа жизни работающих, созданию здоровьесберегающей среды на рабочем месте;

- распространение передового опыта работы, поддержка инициатив, содействующих формированию и продвижению приоритетов здорового образа жизни (далее – ЗОЖ);

- активизация поиска новых эффективных методов, повышающих и поддерживающих мотивацию к ведению ЗОЖ и формирующих у работников ответственное отношение к своему здоровью;

- повышение заинтересованности работодателей в создании условий, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья работников, улучшение эмоционального микроклимата в коллективе, профилактика профессионального выгорания.

2. Номинации Конкурса

2.1. Конкурс проводится по номинации: «Лучшая корпоративная здоровьесберегающая программа по укреплению здоровья на рабочем месте»

среди муниципальных бюджетных учреждений Губкинского городского округа».

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются муниципальные бюджетные учреждения Губкинского городского округа, реализующие корпоративные здоровьесберегающие программы.

4. Организация проведения Конкурса

4.1. Организацию Конкурса осуществляет управление социальной политики администрации Губкинского городского округа (далее – Управление).

4.2. В рамках организации и проведения Конкурса Управление выполняет следующие функции:

- обеспечивает распространение информации о целях, задачах и условиях проведения Конкурса;
- осуществляет прием заявок на участие в Конкурсе;
- организует работу конкурсной комиссии (далее – Комиссия);
- решает иные вопросы, связанные с проведением Конкурса.

4.3. Подведение итогов Конкурса осуществляет Комиссия, которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного количества членов Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколом Комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя и секретарем Комиссии.

5. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в три этапа.

4.2. Первый этап включает:

4.2.1. Направление в срок до 10 февраля 2024 года заявок на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в Управление (электронная почта: lashina_en@gu.belregion.ru или ул. Мира, д.16, каб. 214).

4.2.2. Конкурсные работы предоставляются в виде пакета документов:
- заявка на участие в Конкурсе;
- материалы, иллюстрирующие реализацию программы по укреплению здоровья на рабочем месте, в виде презентации (согласно требованиям к оформлению в приложении № 2 к настоящему Положению).

4.3. Второй этап (с 11 февраля по 16 февраля 2024 года) включает:

4.3.1. Формирование Управлением перечня участников Конкурса, рассмотрение заявок и материалов участников Конкурса;

4.3.1. Оценка полноты, качества и достоверности представленных материалов.

4.4. На третьем этапе до 28 февраля 2024 года проводится заседание Комиссии, в ходе которого участники Конкурса демонстрируют разработанные презентации о результатах реализации корпоративных здоровьесберегающих программ по укреплению здоровья на рабочем месте, направленных на сохранение и укрепление здоровья своих работников.

Время выступления - не более 10 минут. После выступления члены Комиссии могут задавать вопросы к выступающему.

По каждому участнику Конкурса члены Комиссии заполняют оценочные листы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5. Определение победителей Конкурса

5.1. Победителем Конкурса признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки членами Комиссии.

Призерами Конкурса признаются участники Конкурса, имеющие второй и третий результат по сумме баллов.

5.2. Утверждение итогов Конкурса оформляется протоколом Комиссии.

5.3. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами и сертификатами на посещение спортивных учреждений.

5.4. Награждение победителей Конкурса проводится организатором Конкурса.



**Приложение № 1
к Положению о проведении
конкурса на определение лучшей
практики по укреплению здоровья
работающих на рабочем месте
среди муниципальных учреждений
Губкинского городского округа,
реализующих корпоративные
здоровьесберегающие программы**

**Заявка на участие в конкурсе на определение лучшей практики по
укреплению здоровья работающих на рабочем месте среди
муниципальных учреждений Губкинского городского округа,
реализующих корпоративные здоровьесберегающие программы**

Полное наименование муниципального бюджетного учреждения	
Ф.И.О. руководителя, должность	
Контактные данные	
Наименование корпоративной программы	
Сроки реализации	
Результаты и эффекты реализации	
Размещение информации о программе в средствах массовой информации (ссылки)	

С условиями конкурса согласен (-на):

Руководитель _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к Положению о проведении
конкурса на определение лучшей
практики по укреплению здоровья
работающих на рабочем месте
среди муниципальных учреждений
Губкинского городского округа,
реализующих корпоративные
здоровьесберегающие программы

Требования к оформлению презентации о результатах реализации
корпоративных здоровьесберегающих программ по укреплению здоровья
на рабочем месте

- Презентация должна содержать материалы, отражающие содержание программы, план и реализацию мероприятий, направленных на решение задач по формированию ЗОЖ, сохранению и укреплению здоровья работающих, создание здоровьесберегающей среды на рабочем месте.
- Первый слайд презентации - титульный лист, отражающий название корпоративной программы, полное наименование муниципального учреждения, количество сотрудников.
- Презентация должна содержать **не более 25 слайдов** и отражать опыт практической реализации мероприятий в муниципальном учреждении. Информация на слайдах может быть представлена в виде таблиц, графиков, диаграмм, фотографий и пр.
- К презентации дополнительно могут быть представлены видеоролики, аудиоролики, печатная информация.

Приложение № 3
к Положению о проведении
конкурса на определение лучшей
практики по укреплению здоровья
работающих на рабочем месте
среди муниципальных учреждений
Губкинского городского округа,
реализующих корпоративные
здоровьесберегающие программы

Оценочный лист презентации
о результатах реализации корпоративной здоровьесберегающей
программы по укреплению здоровья на рабочем месте

_____ (наименование муниципального учреждения)

№ пп.	Наименование критериев оценки	Баллы (0-5)
I - развитие и реализация программы		
1	Длительность реализации программы	0 - 5
2	Цель и задачи программы (соответствие задач цели программы)	0 - 5
3	Комплексность проводимых мероприятий	1 направление - 1 балл
4	Разнообразие используемых форм	0 - 5
5	Наличие системы контроля над реализацией мероприятий (наличие ответственных по направлениям реализации программы, отчетное мероприятие)	0 - 5
6	Результативность работы (мероприятий) – качественные и количественные показатели	0 - 5
7	Наличие организационно-распорядительных документов (распоряжения, приказ, подтверждающие факт наличия программы)	Да - 1 балл Нет - 0 баллов
8	Инновации в деятельности, творческий подход, нестандартные решения, новые идеи и формы работы	0 - 5
II - оформление конкурсной работы		
1	Изложение и оформление материала: четкая структура, легкое для восприятия изложение	0 - 5
2	Наглядность, выразительность, аккуратность оформления	0 - 5

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Губкинского городского округа
от «19» января 2024 г. № 307н

Состав Конкурсной комиссии

- Фарафонова Наталья Николаевна - заместитель главы администрации по социальному развитию, председатель
- Рудакова Светлана Анатольевна - начальник управления социальной политики, заместитель председателя
- Лашина Елена Николаевна - заместитель начальника управления социальной политики, секретарь

Члены Конкурсной комиссии:

- Гришанова Елена Сергеевна - главный врач ОГБУЗ «Губкинская городская детская больница» (по согласованию)
- Кротова Ирина Викторовна - главный врач ОГБУЗ «Губкинская центральная районная больница» (по согласованию)
- Михайлова Татьяна Владимировна - главный врач ОГБУЗ «Областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики» (по согласованию)
- Михайлусенко Наталья Николаевна - заместитель начальника управления социальной политики
- Ульянцева-Кашикина Екатерина Викторовна - и.о. начальника отдела физической культуры и спорта.

