



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от "25" апреля 2012 г.

№ 709-па

309189, г. Губкин, Белгородской обл.,
ул. Мира, 16

Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Губкинского городского округа и (или) находящимися в их ведении казёнными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Губкинского городского округа

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях совершенствования правового регулирования вопросов осуществления органами местного самоуправления Губкинского городского округа и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Губкинского городского округа и (или) находящимися в их ведении казёнными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Губкинского городского округа (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по бюджетной политике, финансовому обеспечению и экономике Берлёву Л.И.

Глава администрации

А. Кретов



Утверждён

постановлением администрации
Губкинского городского округа

от «25» апреля 2012 г. № 709-па

**Порядок
осуществления органами местного самоуправления Губкинского
городского округа и (или) находящимися в их ведении казёнными
учреждениями бюджетных полномочий
главных администраторов доходов бюджета
Губкинского городского округа**

1. Органы местного самоуправления Губкинского городского округа и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения (далее главные администраторы доходов бюджета) в качестве главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Губкинского городского округа (далее – бюджета городского округа):

1.1. Формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета, подведомственных главному администратору доходов бюджета городского округа.

1.2. Формируют и представляют в управление финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа (далее – управление финансов и бюджетной политики) следующие документы:

- прогноз поступления доходов бюджета городского округа;
- аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета городского округа;
- сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета на очередной финансовый год;
- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана.

Форма и сроки представления документов по формированию и исполнению доходов бюджета городского округа устанавливаются управлением финансов и бюджетной политики по согласованию с главными администраторами.

1.3. Формируют и представляют в управление финансов и бюджетной политики бюджетную отчетность по администрируемым платежам в бюджет городского округа по формам, установленным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

1.4. Исполняют в случае отсутствия подведомственных администраторов доходов бюджета полномочия администратора доходов бюджета городского округа.

2. Главные администраторы доходов бюджета городского округа не позднее 10 дней после дня опубликования решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год утверждают нормативный правовой акт о наделении бюджетными полномочиями администратора доходов бюджета, который должен содержать следующие положения:

2.1. Установление источников доходов бюджета городского округа, полномочия по администрированию которых они осуществляют или закрепляют за подведомственными администраторами, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа.

2.2. Наделение главных администраторов (подведомственных администраторов) доходов бюджета в отношении закреплённых за ними источников доходов бюджета городского округа следующими бюджетными полномочиями:

- начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- взыскание задолженности по платежам в бюджет городского бюджета, пеней и штрафов;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в управление Федерального казначейства по Белгородской области (далее – УФК) поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принятие решений о зачёте (уточнении) платежей в бюджет городского округа и представление соответствующего уведомления в УФК.

2.3. Определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета городского округа или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы.

2.4. Определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.6. Определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в бюджет городского округа, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платёжного документа информации, которую необходимо

довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации).

2.7. Определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджета городского округа сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета городского округа.

3. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа до начала очередного финансового года обеспечивают заключение с УФК соглашений (договоров) об обмене электронными документами.

4. В случае изменения функций и полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа главный администратор доводит информацию об указанных изменениях до управления финансов и бюджетной политики.

5. Главные администраторы доходов бюджета городского округа до начала очередного финансового года доводят до плательщиков сведения о реквизитах и о заполнении расчетных документов.

