



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ СОВЕТА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

от 24 апреля 2024 года

№ 5-нпа

О единовременной денежной выплате
ветеранам и инвалидам
боевых действий в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 268 «О памятных датах Белгородской области», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области, в целях оказания дополнительной меры социальной поддержки ветеранам и инвалидам боевых действий Совет депутатов

р е ш и л:

1. Установить в 2024 году ветеранам и инвалидам боевых действий дополнительную меру социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в размере 10 000 (десять тысяч) рублей, приуроченной ко Дню ветеранов боевых действий - 1 июля.

2. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам и инвалидам боевых действий в 2024 году (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

- решение шестой сессии Совета депутатов Губкинского городского округа Белгородской области четвертого созыва от 24 мая 2023 года № 3-нпа «Об утверждении Положения о единовременной денежной выплате ветеранам боевых действий в 2023 году»;

- Положение о единовременной денежной выплате ветеранам боевых действий в 2023 году, утвержденное решением шестой сессии Совета депутатов Губкинского городского округа четвертого созыва от 24 мая 2023 года № 3-нпа.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов



Г.И. Колесникова

Утвержден
решением пятнадцатой сессии
Совета депутатов Губкинского
городского округа четвертого созыва
от 24 апреля 2024 года № 5-нпа

ПОРЯДОК

предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам и инвалидам боевых действий в 2024 году

1. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты ветеранам и инвалидам боевых действий в 2024 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 22 февраля 2023 года № 268 «О памятных датах Белгородской области», Уставом Губкинского городского округа Белгородской области.

2. Единовременная денежная выплата ветеранам и инвалидам боевых действий (далее – единовременная выплата) предоставляется:

- гражданам, указанным в статье 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», имеющим удостоверение ветерана боевых действий;

- гражданам, указанным в статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», имеющим удостоверение инвалида боевых действий, ставшим инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей в районах боевых действий в государствах (на территориях), указанных в разделе III Перечня государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации приложения к Федеральному закону от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – заявитель).

3. Единовременная выплата, предусмотренная пунктом 2 настоящего Порядка, выплачивается в размере 10 000 (десять тысяч) рублей к установленной законом Белгородской области памятной дате Дня ветеранов боевых действий 1 июля.

4. Единовременная выплата предоставляется гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории Губкинского городского округа Белгородской области.

5. Уполномоченным органом по предоставлению единовременной выплаты является управление социальной политики администрации Губкинского городского округа (далее – Управление).

6. Получение единовременной выплаты, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, не учитывается при определении права ветеранов и

инвалидов боевых действий на получение иных выплат и при предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области.

7. Заявление о предоставлении единовременной выплаты ветеранам и инвалидам боевых действий (далее – заявление) подается заявителем или его представителем в Управление по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Заявление может быть подано посредством личного обращения, в том числе представителя заявителя, либо посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату его отправления.

9. К заявлению прилагаются следующие документы (или копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке):

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя).

Полномочия представителя заявителя, не являющегося его законным представителем, подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства на территории Губкинского городского округа;

5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

6) удостоверение ветерана боевых действий единого образца, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 года № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий» (для ветерана боевых действий);

7) удостоверение инвалида боевых действий о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 23 февраля 1981 года № 209 (для инвалида боевых действий);

8) документ, содержащий реквизиты счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета или другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета).

10. Заявитель вправе не предоставлять документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 9 Порядка. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 9 Порядка и находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (далее - орган или организация), запрашиваются Управлением в порядке межведомственного

электронного взаимодействия, если такие документы и информация не были представлены заявителем.

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в Управление документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 9 Порядка.

11. Единовременная выплата назначается со дня обращения за ней. Днем обращения за назначением единовременной выплаты считается день поступления в Управление заявления со всеми необходимыми документами.

12. Граждане вправе обратиться в Управление с заявлением не позднее 10 декабря 2024 года.

Для получения единовременной выплаты к 1 июля 2024 года заявление с прилагаемыми к нему документами должны быть поданы не позднее 15 июня 2024 года.

В случае представления заявления с прилагаемыми к нему документами позднее 15 июня 2024 года, единовременная выплата осуществляется в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

Заявление подлежит рассмотрению Управлением в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты его поступления.

13. Ответственность за достоверность и полноту представляемых документов, являющихся основанием для предоставления единовременной выплаты, возлагается на заявителя.

14. Основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты является:

а) непредоставление документов, указанных в подпунктах 1-3, 6-8 пункта 9 настоящего Порядка;

б) отсутствие права на получение единовременной выплаты в соответствии с настоящим Порядком;

в) предоставление недостоверных сведений;

г) наличие в представленных документах неустранимых повреждений, исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

15. При наличии основания для отказа в назначении выплаты, Управление в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет подготовку и направление заявителю уведомления об отказе в назначении единовременной выплаты.

16. Отказ в назначении единовременной выплаты не лишает заявителей возможности повторно обратиться с заявлением при устранении выявленных недостатков, являющихся основанием для отказа в назначении выплаты.

17. При отсутствии оснований для отказа в назначении единовременной выплаты Управление в течение трех (трех) рабочих дней со дня поступления заявления принимает решение о предоставлении единовременной выплаты.

18. Единовременная выплата, выплаченная гражданам вследствие представления ими документов с заведомо недостоверными сведениями либо сокрытия данных, влияющих на право получения единовременной выплаты, возмещается этими гражданами в добровольном порядке, а в случае спора – взыскивается в судебном порядке.

19. Для перечисления единовременной выплаты Управление формирует бюджетную заявку на финансовое обеспечение расходов и направляет ее в Управление финансов и бюджетной политики администрации Губкинского городского округа не позднее 26 июня 2024 года, в последующем ежемесячно до 20 числа (при наличии принятых решений о предоставлении единовременной денежной выплаты).

20. Единовременная денежная выплата производится Управлением путем перечисления денежных средств на счета получателей, открытые в кредитных организациях Российской Федерации, в соответствии с реквизитами, указанными заявителями.

21. Информация о предоставлении единовременной выплаты размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».



Приложение
к Порядку предоставления
единовременной денежной выплаты
ветеранам боевых действий и инвалидам
боевых действий в 2024 году

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
(наименование территориального органа социальной защиты населения)

**Заявление
о предоставлении единовременной денежной выплаты
ветеранам и инвалидам боевых действий**

От _____

(фамилия, имя, отчество)

**принадлежность к гражданству - гражданин Российской Федерации,
проживающего в Губкинском городском округе**

(полный адрес места жительства,

адрес фактического проживания, телефон)

(СНИЛС)

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

Законный представитель

(фамилия, имя, отчество)

(полный адрес места жительства,

(адрес фактического проживания, телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

документ, подтверждающий представителя заявителя:

наименование _____

№ _____, дата выдачи _____

орган, выдавший документ _____

номер телефона, адрес электронной почты представителя заявителя
(при наличии): _____

Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату как ветерану/ инвалиду (нужное подчеркнуть) боевых действий в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

Прошу выплатить установленную мне единовременную денежную выплату через кредитную организацию, осуществляющую выплату:

(наименование и банковские реквизиты кредитной организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(-на) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование указанных мной персональных данных.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленных документов и сведений, об ответственности в соответствии со статьей 159.2 Уголовного кодекса Российской Федерации уведомлен (-а).

Предупрежден(-на), что излишне выплаченные суммы единовременной денежной выплаты взыскиваются в соответствии с действующим законодательством.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Дата	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность	Подпись специалиста

Расписка-уведомление

Заявление

гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста